

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

г. Воронеж

"10" января 2022 г.

Департамент здравоохранения Воронежской области (далее Учредитель), в лице заместителя руководителя Чурикова Андрея Викторовича, действующего на основании доверенности от 07.10.2021 г. № 81-11/4308с одной стороны, и бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Бутурлиновский медицинский техникум»

(сокращенное наименование – БПОУ ВО «БМТ») (далее - Учреждение) в лице директора Христенко Л.А., действующего на основании устава, утвержденного приказом департамента здравоохранения Воронежской области № 1484 от 27.07.2015г, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета Воронежской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - государственное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - Субсидия) на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных государственному учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество государственного учреждения.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в сумме 21 973 400 (двадцать один миллион девятьсот семьдесят три тысячи четыреста рублей) и в

соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

Указанная Субсидия перечисляется в установленном порядке:

на лицевой счет Учреждения, открытый в департаменте финансов Воронежской области.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения государственного задания в случае:

- внесения соответствующих изменений в государственное задание;
- изменения в государственном задании показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ);
- в случае изменения объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Воронежской области от 14.12.2021 г. № 126-ОЗ "Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов", с внесением соответствующих изменений в государственное задание;
- сокращать в течение финансового года и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленной Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, в случае если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в государственном задании.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к объему и (или) качеству, порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным

кварталом, представлять Учредителю отчет о выполнении соглашения и расходовании Субсидии по форме, утвержденной учредителем.

2.3.4. Представлять отчет о выполнении государственного задания и иные документы, необходимые для обеспечения контроля за расходованием бюджетных средств, в сроки, установленные в государственном задании.

2.3.5. Публиковать на официальном сайте Учреждения в сети Интернет государственное задание в течение 5 дней со дня доведения государственного задания или внесения изменений в государственное задание Учредителем, отчеты о выполнении государственного задания - в течение 5 дней со дня подготовки отчета.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей, характеризующих объем и (или) качество государственных услуг (работ).

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 2022 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения выделение средств областного бюджета осуществляется в объеме фактически выполненного задания на момент расторжения соглашения.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
департамент здравоохранения
Воронежской области

Место нахождения
г. Воронеж, 394018,
ул. Красноармейская, д. 52д

Банковские реквизиты

ИНН 3666159529
КПП 366401001

Казначейский счет
03221643200000003100

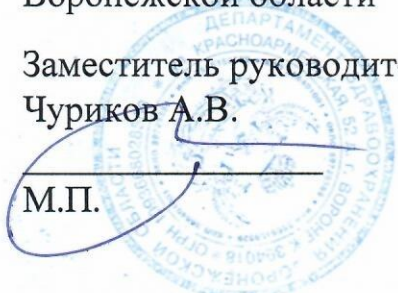
БИК ТОФК 012007084

Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ
БАНКА РОССИИ//УФК по
Воронежской области
г. Воронеж
Единый казначейский счет
40102810945370000023

л/с 02312012840 департамента
финансов Воронежской области,
открытый в УФК по
Воронежской области

Заместитель руководителя
Чуриков А.В.

М.П.



Учреждение

БПОУ ВО «БМТ»

Место нахождения
397500 Воронежская область,
г. Бутурлиновка
ул. Коммунистическая д.5

Банковские реквизиты

ИНН 3605002168
КПП 360501001

Казначейский счет
03224643200000003100

БИК ТОФК 012007084

Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ
БАНКА РОССИИ//УФК по
Воронежской области
г. Воронеж
Единый казначейский счет
40102810945370000023

л/с 20821У02340
открытый в департаменте
финансов Воронежской области

Директор
Христенко Л.А.

М.П.



Приложение № 1
к соглашению о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания

График перечисления Субсидии

Вид Субсидии	Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
На финансовое обеспечение выполнения государственного задания	1 квартал	6 122 900
	2 квартал	8 667 300
	3 квартал	3 542 300
	4 квартал	3 640 900
ИТОГО		21 973 400

Директор



Христенко Л.А.
(ФИО)

Приложение № 2
к соглашению о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания

Отчет
о выполнении соглашения и расходовании субсидий
за _____ 20__ г.

Полное наименование бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области «Бутурлиновский медицинский техникум»

Дата и номер соглашения, заключенного между
учредителем и бюджетным учреждением "___" _____ 20__ г. N _____

1. Оказание государственных услуг (выполнение работ)

N п/п	Наименование оказываемых государственных услуг (выполняемых работ)	Единица измерения	Объем оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и использованной субсидии за отчетный период		Объем оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и использованной субсидии нарастающим итогом	
			Ед.	Тыс. рублей	Ед.	Тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7

2. Сведения о качестве предоставляемых государственных услуг (выполняемых работ)

2.1. Наличие в отчетном периоде жалоб потребителей на качество оказания
государственных услуг (выполнения работ)

N п/п	Наименование услуг (работ)	Кем подана жалоба	Содержание жалобы
1	2	3	4

2.2. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству государственных услуг

(выполнения работ) со стороны контролирующих органов

N п/п	Наименование услуг (работ)	Контролирующий орган и дата проверки	Содержание замечания
1	2	3	4

3. Сведения о предоставленных и использованных бюджетным учреждением субсидиях (тыс. рублей)

N п/п	Наименование субсидии	Предоставлено учреждению субсидии областного бюджета		Израсходовано учреждением средств субсидии		Остаток средств субсидии на счете учреждения	
		за отчетный период	нарастающим итогом	за отчетный период	нарастающим итогом	за отчетный период	нарастающим итогом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Субсидия на возмещение нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ)						
2	Субсидия на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества						
	ИТОГО						

4. Расходование субсидий по видам затрат в разрезе оказываемых (выполняемых) в соответствии с государственным заданием услуг (работ) (тыс. рублей)

N п/п	Наименование субсидии	Израсходовано учреждением средств субсидии нарастающим итогом по видам услуг (работ)			
		Услуга (работа) 1	Услуга (работа) 2	...	ИТОГО
1	2	3	4	5	6
1	Субсидия на возмещение нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ)				
	в том числе по видам затрат:				
	оплата труда с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды				
	материальные запасы				
				
2	Субсидия на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества	х	х	х	
	в том числе по видам затрат:	х	х	х	
	коммунальные услуги	х	х	х	
	налоги	х	х	х	
	х	х	х	
	ИТОГО				

Директор

Главный бухгалтер

М.П.

(подпись)

(подпись)

Христенко Л. А.
(Ф.И.О.)

Фильченко А.А.
(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к соглашению о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания

ЗАЯВКА

на выделение субсидии на выполнение государственного задания
соглашение № _____ от _____.
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области
«Бутурлиновский медицинский техникум»

(наименование бюджетного учреждения)

на первый 2022 года.
(Квартал)

Наименование расходов	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ	Сумма расходов (рублей)
Всего: в том числе				611	241	
Расходы на выполнение государственного задания				611	241	

Директор _____

Христенко Л.А.
(расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер _____

Фильченко А.А.
(расшифровка подписи)

«__» _____ 2022 г.