

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«БУТУРЛИНОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»



Утверждаю
Директор БПОУ ВО «БМТ»
Л.А. Христенко
«31» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе дисциплины
БПОУ ВО «БМТ»

6.8

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок и форму подготовки рабочей программы профессионального модуля.
- Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями); «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464(с изменениями и дополнениями); «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Уставом БПОУ ВО «БМТ» протокол №1 от 3.07.2015 г. (с изменениями и дополнениями); принят общим собранием работников и представителей обучающихся.
2. Рабочая программа – это документ, предназначенный для реализации требований к уровню подготовки студента по конкретной учебной дисциплине базисного учебного плана.
3. Рабочие программы составляются по всем преподаваемым дисциплинам на основе федеральных государственных стандартов (ФГОС СПО), базисного учебного плана, действующих примерных программ учебных дисциплин.
4. Рабочие программы рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий, проходят согласование с методистом и утверждаются заместителем директора по учебной работе.
5. На основе рабочей программы по дисциплине разрабатывается тематический план изучения дисциплины. Тематический план – обязательный документ для каждого преподавателя. Он обеспечивает методически правильное планирование изучаемого материала и способствует четкой организации учебного процесса.
6. Рабочие программы должны ежегодно обсуждаться на заседаниях цикловых методических комиссий и пересматриваться или дополняться с учетом достижений науки и практики, новых требований к подготовке специалистов.
7. Рабочая программа дисциплины печатается в двух экземплярах: один из них сдается в учебную часть техникума, второй – находится у преподавателя.

2. Структура рабочей программы дисциплины

1. Рабочая программа учебной дисциплины включает:
 - титульный лист,
 - сведения о разработчиках рабочей программы, данные о рассмотрении и согласовании рабочей программы (оборотная сторона титульного листа);
 - содержание;
 - и 4 раздела:
 - паспорт (пояснительная записка) рабочей программы учебной дисциплины;
 - структура и содержание учебной дисциплины;
 - условия реализации рабочей программы учебной дисциплины;
 - контроль и оценка результатов освоения рабочей программы дисциплины.

Структура рабочей программы дисциплины приведена в приложении.

2. В разделе «Паспорт (пояснительная записка) рабочей программы учебной дисциплины» указывается область применения программы, место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена, цели и задачи учебной дисциплины, количество часов на освоение программы дисциплины.

В пункте 1.1. – «Область применения программы» – приводится код и наименование специальности (специальностей), для которой (ых) предназначена программа.

В пункте 1.2. – «Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена» – указывается принадлежность дисциплины к учебному циклу.

Пункт 1.3. – «Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины» содержит требования к умениям и знаниям, изложенным в ФГОС СПО по специальностям, перечисленным в пункте 1.1.

В пункте 1.4. – «Количество часов, отведенное на освоение рабочей программы учебной дисциплины» отмечается, какое количество часов отводится на: максимальную учебную нагрузку обучающегося, в том числе обязательную аудиторную учебную нагрузку, самостоятельную работу обучающегося, исходя из учебного плана техникума.

3. В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» отражается объем учебной дисциплины и виды учебной работы, а также тематический план и содержание учебной дисциплины.

Пункт 2.1. – «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» – содержит таблицу, в которую включаются виды учебной работы (максимальная учебная нагрузка, обязательная аудиторная учебная нагрузка, самостоятельная работа обучающегося) и объем часов, отведенных рабочей программой на каждый вид учебной работы.

В таблице необходимо конкретизировать обязательную аудиторную нагрузку и самостоятельную работу обучающегося. Среди обязательной аудиторной нагрузки нужно отвести определенное количество часов на лабораторные работы, практические занятия, контрольные работы.

Направления самостоятельной работы также отражаются в таблице. Самостоятельная работа обучающегося может включать изучение материала учебников или учебных пособий, составление конспектов, написание докладов и рефератов, решение задач, выполнение упражнений, выполнение расчетно-графических работ, работу над учебным проектом, составление схем, кроссвордов, выполнение (проекта) и т.д.

В последней строке таблицы указывается форма итоговой аттестации по дисциплине. Количество часов, отводимое на итоговую аттестацию, не приводится.

Пункт 2.2. – «Тематический план и содержание учебной дисциплины» – предполагает наличие таблицы, в которой необходимо отразить наименование разделов и тем дисциплины (столбец 1), содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельную работу обучающихся, (столбец 2), объем часов, отводимых на освоение разделов и тем дисциплины (столбец 3).

Внутри каждого раздела дисциплины указываются соответствующие темы (столбец 1). По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы (столбец 2). Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).

4. В разделе «Условия реализации рабочей программы дисциплины» отражаются требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационное обеспечение обучения данной дисциплины.

В пункте 3.1. – «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» – приводится перечень необходимых для осуществления процесса обучения данной дисциплине кабинетов, лабораторий, мастерских. В этом же пункте указывается совокупность требуемых средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, специализированную мебель, технические средства (в том числе

аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные). Количество средств обучения не указывается.

Пункт 3.2. – «Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы» – содержит список основных и дополнительных литературных источников по дисциплине, а также перечень Интернет-ресурсов. После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство, год издания, количество страниц (в соответствии с ГОСТом).

5. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предполагает наличие таблицы. В первой части таблицы перечисляются все знания и умения, указанные в пункте 1.3. паспорта рабочей программы учебной дисциплины. Во второй части таблицы отражаются формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты переносятся из паспорта программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

БПОУ ВО «БМТ»,

протокол от «___» _____ 20__ г. № _____

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«БУТУРЛИНОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

наименование специальности

ОДОБРЕНА
цикловой методической комиссией
.....дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
заместитель директора
по учебной работе

Протокол №
« » _____ 20 г.
Председатель ЦМК

« » _____ 20 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по
специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО)

_____.

код наименование специальности (ей)

Разработчики:

Ф.И.О., должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

1.4. Количество часов, отведенное на освоение рабочей программы учебной дисциплины

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО _____.

указать специальность (специальности)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

_____ *указать принадлежность дисциплины к учебному циклу*

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

_____ *указать требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОСами по специальностям, перечисленным в п. 1.1.*

1.4. Количество часов, отведенное на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов;
самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

наименование дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
.....	*
.....	*
Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.).	
Итоговая аттестация в форме (указать)	

в этой строке часы не указываются

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

наименование дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.		
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	*
	1 	
	Лабораторные работы	*
	Практические занятия	*
	Контрольные работы	*
	Самостоятельная работа обучающихся	*
Тема 2.	Содержание учебного материала	*
	1 	
	Лабораторные работы	*
	Практические занятия	*
	Контрольные работы	*
	Самостоятельная работа обучающихся	*
Раздел 2.		*
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	*
	1 	
	Лабораторные работы	*
	Практические занятия	*
	Контрольные работы	*
	Самостоятельная работа обучающихся	*
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		*
Всего:		*
		(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4. паспорта программы)

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _____;

указывается наименование

лабораторий _____.

указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета _____

наименование кабинета

Технические средства обучения: _____

Наглядные пособия: _____

Специализированная мебель: _____

Технические средства обучения: _____

Наглядные пособия: _____

Специализированная мебель: _____

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные (количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

Интернет-ресурсы: _____

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>перечисляются все знания и умения, указанные в п. 1.3. паспорта программы</i>	

Результаты переносятся из паспорта программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе дисциплины.