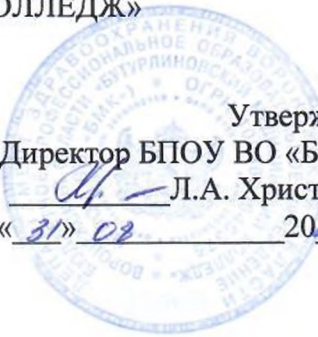


БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«БУТУРЛИНОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

42

Утверждаю
Директор БПОУ ВО «БМК»
Л.А. Христенко
« 31 » 02 2023 г.



**Положение
о проектной деятельности
БПОУ ВО БМК**

1. Общие положения

Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами
-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
(с изменениями и дополнениями);

-Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №514, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05. 2014 №502, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4.07.2022 № 527 «Об утверждении государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело». Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4.07.2022 № 526 «Об утверждении государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело». Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика» среднего профессионального образования (СПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2022 г. № 525.

1.1. Проектная деятельность осуществляется в рамках Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Сестринское дело 34.02.01, 31.02.01 Лечебное дело». 31.02.03 «Лабораторная диагностика.

1.2. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

1.3. Проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой и т.д).

1.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в обязательном порядке в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

1.5. Проектные работы должны быть представлены в виде завершеного проекта: научно-исследовательского, информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного.

1.6. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

-а) сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления; способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

б) сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;

в) способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

2. Организация проектной деятельности

2.2. Осуществляет контроль за проектной деятельностью обучающихся первых курсов в образовательной организации БПОУ ВО «БМК» председатель ЦМК. Преподаватель учебного предмета на 1 курсе курирует работы и сопровождает процесс выполнения.

2.3 Отвечает за организацию проектной деятельности заместитель директора по учебной работе.

2.4 Учебная часть совместно с председателем ЦМК:

- организует проектную деятельность обучающихся в рамках учебного плана;

- распределяет нагрузку педагогов по руководству проектами;

- утверждает перечень тем проектных работ, выбранных обучающимися;

- организует презентацию и проводит оценивание выполненных проектных работ;

- осуществляет выдвижение лучших проектных работ для участия в конкурсных мероприятиях, научно-исследовательских конференциях.

2.5. Руководителями проектных работ являются педагоги образовательной организации.

Руководители проектных работ:

- формулируют и согласуют с обучающимися темы проектных работ;

- организуют индивидуальные и групповые консультации для обучающихся в процессе выполнения проектной работы, осуществляют контроль деятельности обучающихся и несут ответственность за качество представляемых на защиту работ;

- проводят индивидуальные консультации с обучающимися, представляющими свои проектные работы на конкурсы, конференции разного уровня. Возможно участие проектной работы в конкурсных мероприятиях разного уровня. Руководителем работы организуется оформление сопровождающей документации, предусмотренной форматом данного конкурса, и согласуются с руководителем образовательной организации.

- осуществляют контроль сроков выполнения проекта обучающимся.

2.4. Контроль охвата обучающихся проектной деятельностью осуществляет председатель ЦМК и преподаватель. Индивидуальный проект предусматривает публичную защиту работы обучающимся в рамках учебной дисциплины.

2.6. Результаты представления обучающимся проектной работы фиксируются в ведомости и выставляются в журнал.

2.7. Результаты выполнения и представления проектной работы оцениваются преподавателем на последнем уроке с последующей фиксацией оценки в журнал и ведомости. Комиссионно с представителями ЦМК на последнем занятии проводится защита проектов. Классным руководителем (куратором) переносится оценка в индивидуальный оценочный лист успеваемости.

2.8. Проектные работы хранятся в образовательной организации в течении 2-х лет у председателя ЦМК

3. Порядок выполнения проектной работы

3.1. Обучающиеся самостоятельно по согласованию с преподавателем выбирают тему, по которой будет осуществляться проектная работа.

3.2. Обучающиеся первых курсов на организационном собрании с председателем ЦМК знакомятся с Положением о проектной деятельности БПОУ ВО «БМК».

3.3. Обучающиеся самостоятельно определяют цель (продукт) работы и ее задачи и согласуют с руководителем проекта.

3.4. Согласованные темы проекта утверждаются директором колледжа в январе текущего учебного года.

3.5. Обучающимися совместно с учителем предмета составляется план-график выполнения проектной работы.

3.6. По итогам работы над проектом обучающийся представляет продукт и сопровождающий документ – портфолио проекта.

3.7. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, стендовый доклад, публикация, газета, сценарий, рекламный проспект и др.);
- художественная творческая работа в области литературы, музыки, ИЗО, экранных искусств и др. (творческое выступление, коллекция, музыкальное произведение, литературно-художественная композиция и др.);
- материальный объект, макет, конструкторское изделие;
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут встречать как тексты, так и мультимедийные продукты (анализ данных социологического опроса; собрание изображений или таблиц и др.).

4. Требования к оформлению проектной работы

4.1. Проектная работа оформляется в соответствии с нормами, установленными данным положением.

4.2. Структура проектной работы обучающихся первых курсов:

- *Титульный лист*

- *Оглавление*

- *Введение*

- *Главы основной части*

- *Заключение*

- *Список источников литературы*

- *Приложение*

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей проектной работы и заполняется по определенным правилам:

1. В верхнем поле указывается полное наименование Образовательной организации.

2. В среднем поле дается заглавие работы, которое приводится без слова «тема» и в кавычки не заключается. Точка после заглавия не ставится.

3. Далее, ближе к правому краю титульного листа указываются фамилия и имя учащегося, группа, ФИО руководителя, занимаемая должность.

4. В нижнем поле указывается место выполнения работы и год написания (без слова «год»).

Оглавление

Оглавление следует за титульным листом. Оно включает в себя указания на основные элементы работы: введение, главы, параграфы, заключение, список литературы(библиография), приложения.

Введение

Представляет собой наиболее ответственную часть работы. т.к содержит в жатой форме все основные, фундаментальные положения, обоснованию и проверке которых посвящено исследование.

Введение должно включать в себя: обоснование темы, актуальность темы, рассмотрение степени научной разработанности проблемы

Цель исследования -это конечный желаемый результат, решение научной проблемы, к чему в итоге следует прийти.

Задачи исследования- это способы достижения цели. Задачи могут быть направлены на выявление, анализ, обобщение, обоснование, разработку отдельных составляющих общей проблемы.

Методы исследования

Объем введения по отношению ко всей работе небольшой и обычно составляет 2-3 страницы.

Основная (содержательная) часть

Основная содержательная часть работы может содержать 2-3 главы. Глава 1 обычно содержит итоги анализа специальной литературы, теоретическое обоснование темы исследования;

Главы 2-3 описывают практические этапы работы, интерпретацию данных, выявление определенных закономерностей в изучаемых явлениях в ходе эксперимента. Каждая глава завершается выводами.

Текст работы делится на крупные главы и мелкие параграфы , части.

Заключение

Заключение- обычно составляет не больше1-2 страниц. Оно не должно дословно повторять выводы по главам. В заключении формируются наиболее общие выводы по результатам исследования и предлагаются рекомендации. Отмечается степень достижения цели, обозначаются перспективы дальнейших исследований.

Приложение

Приложение-это часть текста научного, имеющая дополнительное значение, необходимое для более полного освещения темы исследования. По форме они представляют собой тексты, графики, таблицы, схемы, карты и др. Каждое приложение оформляется на отдельном листе должно иметь заголовки в правом верхнем углу.

Библиографический список -в список литературы входят все использованные в работе источники. Сведения о книгах (монографиях, учебниках, справочниках и т.д.) должны включать следующие необходимые элементы: фамилия, инициалы автора; заглавие; данные о последующих изданиях; место издания, издательство; год издания и объем в страницах.

Приведем примеры правил оформления в списке различных вариантов

- книга одного и более авторов:

1.Майоров А.Н. Теория и практика создания тестов для системы образования.- М.:Интеллектцентр,2001.-296с.

- сборник с коллективным автором:

Теоретические проблемы и технологии инновационного менеджмента в

образовании. Сб. на-уч. статей /Сост.О.С.Орлов. - Великий Новгород: РИС, 2000. - 180 с.

- статья из газеты и журнала:

Михайлов Г.С. Психология принятия решений //Журнал прикладной психологии. - 2021. - № 5. - С.2-19.

- статья из энциклопедии и словаря:

Бирюков Б.В., Гастев Ю.А., Геллер Е.С. Моделирование //БСЭ. - 3-е изд.

-М..1999.- Т.16.-С.393-395..

Инновация //словарь- справочник по научно – техническому творчеству –Минск,2022.- С.50-51.

4.3 Технические требования к оформлению проектной работы:

- Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 14пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25.

- Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.

- Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится.

- Оглавление: должно формироваться автоматически.

- Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 14пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте.

- Таблицы: Слова «Таблица N», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа.

- Список источников: список печатной литературы необходимо составлять по определенным правилам, в соответствии с требованиями ГОСТа; список электронных источников – с указанием ссылок на электронные ресурсы.

5. Порядок защиты проектной работы

5.1. Защита проекта является одной из форм оценки успешности освоения обучающимся СОО и уровня достижения метапредметных результатов.

5.2. Проектная работа, представляемая на защиту, должна содержать следующие материалы:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности

- проект

-материалы проекта на электронном носителе (при наличии).

5.3. Публичная защита проектной работы проводится лично автором (обучающимся).

5.4. Процедура публичной защиты работы включает в себя выступление обучающегося продолжительностью 5-7 минут (доклад, демонстрация продукта) и ответы на вопросы слушателей (2-3 минуты).

5.5. Не менее чем за неделю до дня публичной защиты проектной работы руководителю предоставляется один экземпляр портфолио работы, оформленный в соответствии с установленными нормами.

5.6. Перед публичной защитой проекта ее участники должны провести проверку демонстрационной техники, записать работу или ее демонстрационную версию на компьютер, который будет использоваться во время презентации, проверить качество записи и условия демонстрации.

5.7 Преподаватель информирует обучающихся о регламенте проведения защиты проекта, параметрах и критериях оценки проектной деятельности на консультациях.

6. Оценка проектной работы

6.1.Оценка индивидуальной проектной работы обучающихся первых курсов проводится согласно критериям оценивания.(Приложение № 1)

РАССМОТРЕНО на педагогическом
совете БПОУ ВО «БМК»,
протокол от « 31 » 08. 2023 г. № 1

Принят с учетом мнения совета
БПОУ ВО «БМК», протокол совета №1
от 30 августа 2023 года

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Оценочный лист индивидуальных проектов обучающихся

Фамилия, имя, отчество обучаемого

Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов	Оценивание
Актуальность поставленной проблемы (до 4 баллов)	Обоснованность актуальности	От 0 до 1	
	Определение целей	От 0 до 1	
	Постановка задач	От 0 до 1	
	Новизна работы	От 0 до 1	
Теоретическая и \ или практическая ценность (до 7 баллов)	Возможность применения на практике результатов проектной деятельности	От 0 до 2	
	Соответствие заявленной теме, целям и задачам проекта	От 0 до 2	
	Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	От 0 до 2	
	Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость	От 0 до 1	
Качество содержания	Структурированность и логичность, которая обеспечивает понимание и доступность содержания	От 0 до 2	

проектной работы (до 6 баллов)	Выводы работы соответствуют поставленным целям	От 0 до 2	
	Наличие исследовательского аспекта в работе	От 0 до 2	
Оформление работы (до 9 баллов)	Титульный лист	От 0 до 1	
	Оформление оглавления, заголовков разделов, подразделов	От 0 до 2	
	Оформление рисунков, графиков, таблиц, приложений	От 0 до 2	
	Информационные источники	От 0 до 2	
	Форматирование текста, нумерация и параметры страниц	От 0 до 2	
Грамотность речи, владение специальной терминологией по теме работы в выступлении (до 12 баллов)	Грамотность речи	От 0 до 3	
	Владение специальной терминологией	От 0 до 3	
	Научность речи	От 0 до 3	
	Оформление презентации	От 0 до 5	
	Ответы на вопросы	От 0 до 3	
Итого:		До 43	

Таблица соответствия

Баллы индивидуального проекта	Оценка по пятибалльной системе
38-43	«отлично»
33-37	«хорошо»
29-34	«удовлетворительно»
Меньше 28	«неудовлетворительно»

Фамилия, имя, отчество преподавателя, оценивающего проект
подпись